EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
Número de contrato: CO1.PCCNTR 2218688 del año 2021
Periodo: agosto de 2021
Supervisor de contrato: CLARA XIMENA BOLANOS BETANCOURT

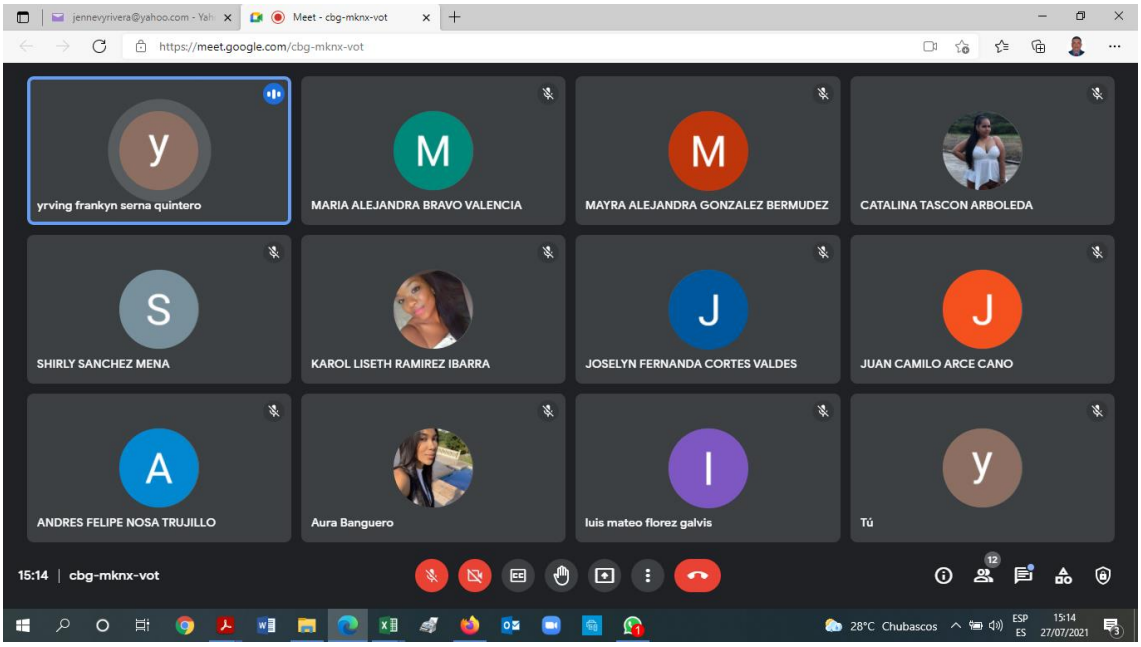
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante los meses de agosto de 2021:

1. Obligación 1: Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. (fotos, pantallazos, enlaces de reunión en plataformas digitales, listado de inasistencia y demás).

Día: martes 27 de julio de 2021
Ficha: 2237066
Programa de formación: Gestión Contable y de Información Financiera
Fase: Planeación
Actividad de proyecto: Determinar las normas de contabilización y estructuración de la información de acuerdo a la normatividad comercial, laboral, financiera y de costos.
Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
R.A: Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo con normativa.
Actividad de Aprendizaje: cognitivo. - Apropiar los diferentes conceptos y clasificaciones de sociedades existentes en Colombia de acuerdo a normatividad legal vigente por medio de una exposición. 2. Procedimental. identificar el tipo de personería jurídica de la organización y según el caso estructurar modelo de estatutos mediante lista de chequeo y estructuración de modelo. 3. Valorativo. -Analizar los efectos jurídicos y legales al interior de las Organizaciones y Empresas al momento de su constitución, en el cumplimiento de los estatutos en la sociedad, mediante informe.
Enlace para encuentro sincrónico: https://meet.google.com/cbg-mknx-vot

Descripción sesión: se cita a los aprendices por medio de grupo de WhatsApp. Se comparte enlace para encuentro por Meet, se hace un breve repaso de lo visto en el encuentro anterior y se socializa tema devengado.

Fotos o Pantallazos de la sesión: En este espacio pueden ir pantallazos de los diferentes momentos de la sesión, donde se muestren diferentes técnicas didácticas de enseñanza y aprendizaje como de evaluación.



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia: en este espacio se sugiere insertar tablas de Excel en las cuales se realice seguimiento a la asistencia, pantallazos de todos los asistentes, pantallazos de formularios de Gmail o listas que arroja meet o la plataforma utilizada para el encuentro.

	FICHA 2237066 TECNICO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA				
	DOCUMENTO DE IDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	13/07/2021	20/07/2021	27/07/2021
1	CC 1006229106	ANDRES FELIPE NOSA	X	X	X
2	CC 1007379728	AURA ANDREA BANGUERO	X	X	X
3	CC 1192785616	CATALINA TASCON	X	X	X
4	TI 1036454337	DAYANNA KATHERINE MONTEHERMOSO	X	X	NO SE CONECTO
5	CC 1006306237	JOSELYN FERNANDA CORTES	X	X	X
6	CC 1113698417	JUAN CAMILO ARCE	X	X	X
	CC 1116284694	JUAN CAMILO RAMIREZ	X	X	RETIRO VOLUNTARIO
7	CC 1004827223	JUAN ESTEBAN MUÑOZ	X	X	PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD
8	TI 1002982118	KAROL LISETH RAMIREZ	X	X	X
9	TI 1193079368	LUIS MATEO FLOREZ	X	X	X
10	TI 1006493084	LUISA FERNANDA VICTORIA	X	X	NO SE CONECTO
11	CC 1115192560	MARIA ALEJANDRA BRAVO	X	X	X
12	CC 1006228650	MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ	X	X	X
	CC 1006998426	NATALI YURANY PERENGUEZ	X	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO
	CC 1006210384	ROSALVA MURIEL	X	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO
	TI 1193080458	SEBASTIAN ARCINIEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO
	CC 1006228638	SERGIO ANDRES COLLAZOS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO
13	TI 1006229761	SHIRLY SANCHEZ	X		X

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
Número de contrato: CO1.PCCNTR 2218688 del año 2021
Periodo: agosto de 2021
Supervisor de contrato: CLARA XIMENA BOLANOS BETANCOURT

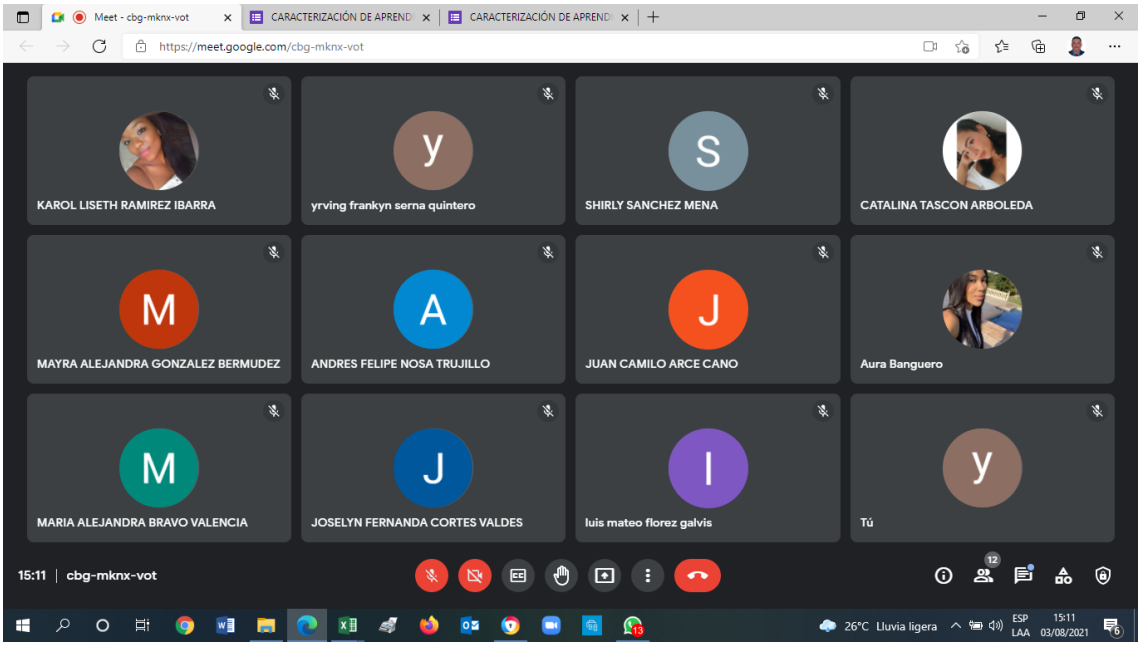
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante los meses de agosto de 2021:

2. Obligación 1: Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. (fotos, pantallazos, enlaces de reunión en plataformas digitales, listado de inasistencia y demás).

Día: martes 03 de agosto de 2021
Ficha: 2237066
Programa de formación: Gestión Contable y de Información Financiera
Fase: Planeación
Actividad de proyecto: Determinar las normas de contabilización y estructuración de la información de acuerdo a la normatividad comercial, laboral, financiera y de costos.
Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
R.A: Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo con normativa.
Actividad de Aprendizaje: cognitivo. - Apropiar los diferentes conceptos y clasificaciones de sociedades existentes en Colombia de acuerdo a normatividad legal vigente por medio de una exposición. 2. Procedimental. identificar el tipo de personería jurídica de la organización y según el caso estructurar modelo de estatutos mediante lista de chequeo y estructuración de modelo. 3. Valorativo. -Analizar los efectos jurídicos y legales al interior de las Organizaciones y Empresas al momento de su constitución, en el cumplimiento de los estatutos en la sociedad, mediante informe.
Enlace para encuentro sincrónico: https://meet.google.com/cbg-mknx-vot

Descripción sesión: se cita a los aprendices por medio de grupo de WhatsApp. Se comparte enlace para encuentro por Meet, se hace un breve repaso de lo visto en el encuentro anterior y se socializa tema de novedades de nómina, tiempo extra

Fotos o Pantallazos de la sesión: En este espacio pueden ir pantallazos de los diferentes momentos de la sesión, donde se muestren diferentes técnicas didácticas de enseñanza y aprendizaje como de evaluación.



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia: en este espacio se sugiere insertar tablas de Excel en las cuales se realice seguimiento a la asistencia, pantallazos de todos los asistentes, pantallazos de formularios de Gmail o listas que arroja meet o la plataforma utilizada para el encuentro.

	FICHA 2237066 TECNICO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA						
	DOCUMENTO DE IDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	03/08/2021	10/08/2021	17/08/2021	24/08/2021	31/08/2021
1	CC 1006229106	ANDRES FELIPE NOSA	X	X			
2	CC 1007379728	AURA ANDREA BANGUERO	X	X			
3	CC 1192785616	CATALINA TASCON	X	X			
4	TI 1036454337	DAYANNA KATHERINE MONTEHERMOSO	PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD	X			
5	CC 1006306237	JOSELYN FERNANDA CORTES	X	X			
6	CC 1113698417	JUAN CAMILO ARCE	X	X			
	CC 1116284694	JUAN CAMILO RAMIREZ	NO SE CONECTO	X			
7	CC 1004827223	JUAN ESTEBAN MUÑOZ	NO SE CONECTO	NO SE CONECTO			
8	TI 1002382118	KAROL LISETH RAMIREZ	X	X			
9	TI 1193079368	LUIS MATEO FLOREZ	X	X			
10	TI 1006493084	LUISA FERNANDA VICTORIA	CALAMIDAD	NO SE CONECTO			
11	CC 1115192560	MARIA ALEJANDRA BRAVO	X	X			
12	CC 1006228650	MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ	NO SE CONECTO	NO SE CONECTO			
	CC 1006998426	NATALI YURANY PERENGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	CC 1006210384	ROSALVA MURIEL	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	TI 1193080458	SEBASTIAN ARCINIEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	CC 1006228638	SERGIO ANDRES COLLAZOS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
13	TI 1006229761	SHIRLY SANCHEZ	X	X			

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
Número de contrato: CO1.PCCNTR 2218688 del año 2021
Periodo: agosto de 2021
Supervisor de contrato: CLARA XIMENA BOLANOS BETANCOURT

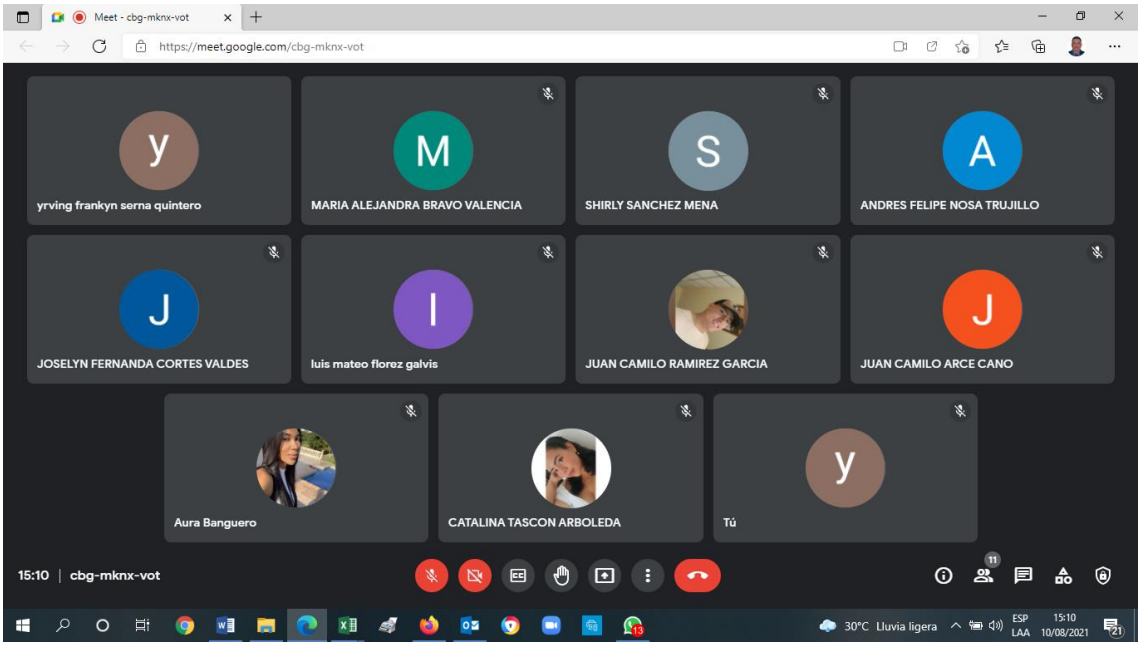
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante los meses de agosto de 2021:

3. Obligación 1: Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. (fotos, pantallazos, enlaces de reunión en plataformas digitales, listado de inasistencia y demás).

Día: martes 10 de agosto de 2021
Ficha: 2237066
Programa de formación: Gestión Contable y de Información Financiera
Fase: Planeación
Actividad de proyecto: Determinar las normas de contabilización y estructuración de la información de acuerdo a la normatividad comercial, laboral, financiera y de costos.
Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
R.A: Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo con normativa.
Actividad de Aprendizaje: cognitivo. - Apropiar los diferentes conceptos y clasificaciones de sociedades existentes en Colombia de acuerdo a normatividad legal vigente por medio de una exposición. 2. Procedimental. identificar el tipo de personería jurídica de la organización y según el caso estructurar modelo de estatutos mediante lista de chequeo y estructuración de modelo. 3. Valorativo. -Analizar los efectos jurídicos y legales al interior de las Organizaciones y Empresas al momento de su constitución, en el cumplimiento de los estatutos en la sociedad, mediante informe.
Enlace para encuentro sincrónico: https://meet.google.com/cbg-mknx-vot

Descripción sesión: se cita a los aprendices por medio de grupo de WhatsApp. Se comparte enlace para encuentro por Meet, se hace un breve repaso de lo visto en el encuentro anterior y se realiza taller guiado por el instructor de tiempo extra.

Fotos o Pantallazos de la sesión: En este espacio pueden ir pantallazos de los diferentes momentos de la sesión, donde se muestren diferentes técnicas didácticas de enseñanza y aprendizaje como de evaluación.



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia: en este espacio se sugiere insertar tablas de Excel en las cuales se realice seguimiento a la asistencia, pantallazos de todos los asistentes, pantallazos de formularios de Gmail o listas que arroja meet o la plataforma utilizada para el encuentro.

	FICHA 2237066 TECNICO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA						
	DOCUMENTO DE IDEN	NOMBRES Y APELLIDOS	03/08/2021	10/08/2021	17/08/2021	24/08/2021	31/08/2021
1	CC 1006229106	ANDRES FELIPE NOSA	X	X			
2	CC 1007379728	AURA ANDREA BANGUERO	X	X			
3	CC 1192785616	CATALINA TASCON	X	X			
4	TI 1036454337	DAYANNA KATHERINE MONTEHERMOSO	PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD	X			
5	CC 1006306237	JOSELYN FERNANDA CORTES	X	X			
6	CC 1113698417	JUAN CAMILO ARCE	X	X			
	CC 1116284694	JUAN CAMILO RAMIREZ	NO SE CONECTO	X			
7	CC 1004827223	JUAN ESTEBAN MUÑOZ	NO SE CONECTO	NO SE CONECTO			
8	TI 1002982118	KAROL LISETH RAMIREZ	X	X			
9	TI 1193079368	LUIS MATEO FLOREZ	X	X			
10	TI 1006493084	LUISA FERNANDA VICTORIA	CALAMIDAD	NO SE CONECTO			
11	CC 1115192560	MARIA ALEJANDRA BRAVO	X	X			
12	CC 1006228650	MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ	NO SE CONECTO	NO SE CONECTO			
	CC 1006998426	NATALI YURANY PERENGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	CC 1006210384	ROSALVA MURIEL	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	TI 1193080458	SEBASTIAN ARCINIEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
	CC 1006228638	SERGIO ANDRES COLLAZOS	RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO			
13	TI 1006229761	SHIRLY SANCHEZ	X	X			

2. Evidencias del Portafolio del instructor que contenga:

- Plan de trabajo concertado con el aprendiz.

- Registro inasistencia del aprendiz en SOFIA PLUS.
- Guía de aprendizaje

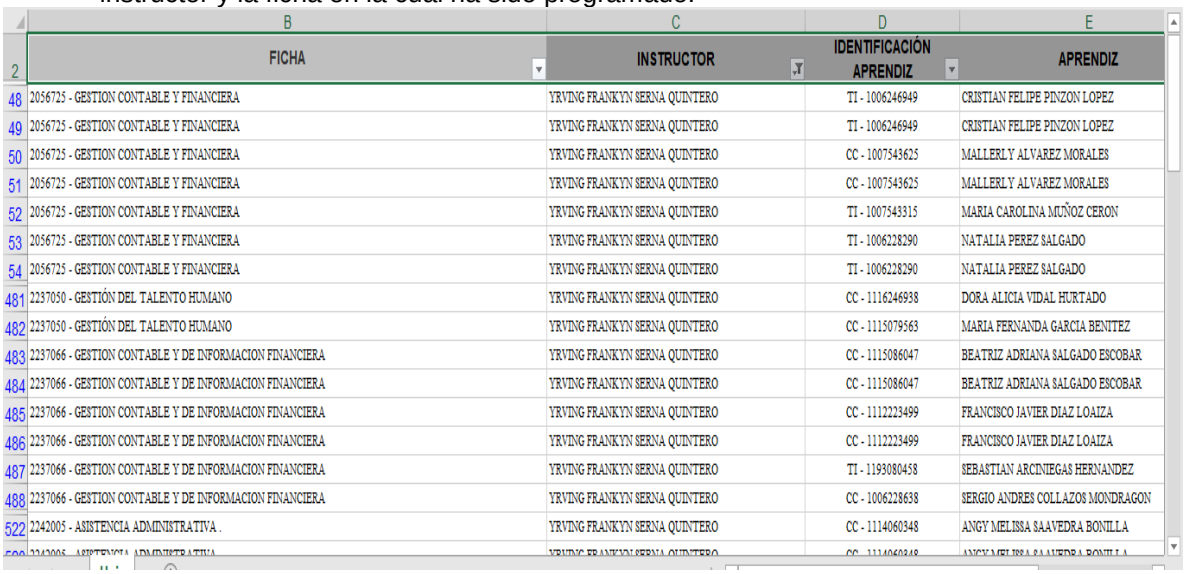
https://drive.google.com/drive/folders/1qBUZUvV_FyjLlh0yHFZTQZpUtesZjmKy?usp=sharing

3. Evidencias de desarrollo curricular que contenga:

- . Proyecto formativo
- Planeación pedagógica del proyecto formativo.
- Guías de aprendizaje.
- Instrumentos de evaluación.
- Material de apoyo

https://drive.google.com/drive/folders/1pFUGcmbPsFTYObCqeIBZQeYsfrGOaIhl?usp=sharing

4. Pantallazo de documento registro de inasistencias sofiaplus filtrado con el nombre del instructor y la ficha en la cual ha sido programado.



	B	C	D	E
2	FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACIÓN APRENDIZ	APRENDIZ
48	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1006246949	CRISTIAN FELIPE PINZON LOPEZ
49	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1006246949	CRISTIAN FELIPE PINZON LOPEZ
50	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1007543625	MALLERLY ALVAREZ MORALES
51	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1007543625	MALLERLY ALVAREZ MORALES
52	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1007543315	MARIA CAROLINA MUÑOZ CERON
53	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1006228290	NATALIA PEREZ SALGADO
54	2056725 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1006228290	NATALIA PEREZ SALGADO
481	2237050 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1116246938	DORA ALICIA VIDAL HURTADO
482	2237050 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1115079563	MARIA FERNANDA GARCIA BENITEZ
483	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1115086047	BEATRIZ ADRIANA SALGADO ESCOBAR
484	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1115086047	BEATRIZ ADRIANA SALGADO ESCOBAR
485	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1112223499	FRANCISCO JAVIER DIAZ LOAIZA
486	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1112223499	FRANCISCO JAVIER DIAZ LOAIZA
487	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	TI - 1193080458	SEBASTIAN ARCINIEGAS HERNANDEZ
488	2237066 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1006228638	SERGIO ANDRES COLLAZOS MONDRAGON
522	2242005 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	YRVING FRANKYN SERNA QUINTERO	CC - 1114060348	ANGY MELISSA SAAVEDRA BONILLA

5. Demás que considere necesarias para evidencias el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

   N/A